



**КОПИЯ ВЕРНА**

Директор МБОУ СОШ №30

имени М.Л. Попович

поселка Мостовского

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 30 поселка Мостовского  
муниципального образования Мостовский район

**ПРИКАЗ**

от 10.10.2018

№ 493

пос. Мостовской

**О проведении федеральных и региональных  
оценочных процедур в МБОУ СОШ № 30 пос. Мостовского  
в 2018 -2019 учебном году**

В соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25 сентября 2018 года № 3493 «О проведении федеральных и региональных оценочных процедур в общеобразовательных организациях Краснодарского края в 2018 - 2019 учебном году», приказом Районного управления образованием от 10 октября 2018 года № 328 «О проведении федеральных и региональных оценочных процедур в общеобразовательных организациях Мостовского района в 2017 -2018 учебном году», в целях повышения эффективности управления и улучшения качества образования учащихся школы п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение в школе в 2018 - 2019 учебном году федеральных и региональных оценочных процедур по оценке качества подготовки обучающихся МБОУ СОШ № 30 пос. Мостовского:

- краевые диагностические работы (далее - КДР) в соответствии с утвержденными графиками (приложение 1, 2) и инструкцией (приложение 6) о порядке проведения КДР при подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации. КДР выполняют все обучающиеся 7 - 11 классов по русскому языку и математике, 8-х классов по иностранному языку. КДР по предметам по выбору выполняют обучающиеся 9 - 11 классов, выбравшие этот предмет для сдачи экзамена государственной итоговой аттестации или по желанию обучающихся;

- комплексные работы в рамках мониторинга сформированности универсальных учебных действий провести в соответствии с утвержденными графиками (приложение 1, 2) и инструкциями (приложения 3 - 5) о порядке проведения мониторинга сформированности универсальных учебных действий в общеобразовательных организациях Краснодарского края. Комплексные работы выполняют все обучающиеся 1 - 9 классов.

- Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в марте - апреле 2019 года для обучающихся 4-8 и 10-11 классов провести в соответствии с утвержденными графиками (приложение 1, 2) по инструкциям организаций - разработчиков этих оценочных процедур.



2.Принять участие в проведении КДР и комплексных работ в режиме онлайн в соответствии с инструкцией (приложение 7) о порядке проведения в режиме онлайн КДР и комплексных работ.

3.Назначить Бунтури Елену Юрьевну, заместителя директора по учебной работе, ответственной за проведение и обеспечение информационной безопасности КДР, ВПР и комплексных работ в школе.

4.Е.Ю. Бунтури:

1)вывесить на стенде в рекреации первого этажа и довести до сведения учителей График федеральных и региональных оценочных процедур в общеобразовательных организациях Краснодарского края в 2018-2019 учебном году;

2)не позднее чем за день до проведения оценочных процедур определять кабинеты для проведения работ, организаторов в аудиториях, дежурных в рекреациях;

3)обеспечить необходимые условия для проведения оценочных процедур;

4)организовать проверку работ обучающихся 4-8-х классов в школе в день проведения работы комиссией, составленной из учителей - экспертов и представить материалы по результатам работ (протоколы, ведомости) не позднее следующего дня (до 14.00) после проведения работы по установленной форме на электронный адрес: [mostruoadc@yandex.ru](mailto:mostruoadc@yandex.ru);

5)проводить анализ результатов КДР, ВПР и комплексных работ, корректировку (по необходимости) плана по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся в соответствии с информационно – аналитическими справками по итогам проведения мониторинговых работ.

5.Определить компьютер, расположенный в кабинете секретаря, имеющий устойчивое подключение к сети Интернет и возможность входа в систему «Личный кабинет» для образовательных организаций (пользователь - Сотрудник), для обеспечения получения бланков анализа результатов работ, инструкций по проведению и проверке работ, текстов работ, защищенных паролем, эталонных ответов на задания и критериев оценивания.

6.Определить компьютер, расположенный в кабинете директора школы, имеющий устойчивое подключение к сети Интернет и возможность входа в систему «Личный кабинет» для образовательных организаций (пользователь - Директор), для обеспечения получение пароля в системе «Личный кабинет». Оставляю за собой получение пароля в системе «Личный кабинет» в день проведения работы для обучающихся:

7 - 9 классов с 08.30 до 9.00 часов,

10 - 11 классов с 08.50 до 9.20 часов.

7.Назасить Колесникову Аллу Леонидовну, секретаря учебной части, ответственной за получение и тиражирование текстов работ, инструктивных материалов по проведению КДР, ВПР и комплексных работ.

8.А. Л. Колесниковой





1)обеспечить получение бланков анализа результатов работ, инструкции по проведению и проверке работ в системе «Личный кабинет» (пользователь Сотрудник) с 10. 00 до 11,00 часов предыдущего дня;

2)обеспечить получение текстов работ, защищенных паролем, в системе «Личный кабинет» (пользователь - Сотрудник) с 14.00 до 15.00 часов предыдущего дня;

3)обеспечить получение эталонных ответов на задания и критериев оценивания в день проведения работы с 12.30 до 13.30 часов в системе «Личный кабинет» (пользователь - Сотрудник);

4)организовать тиражирование текстов работ и бланков ответов в количестве, соответствующем количеству обучающихся школы, выполняющих соответствующую работу;

5)обеспечить информационную безопасность при получении и тиражировании КДР, ВПР и комплексных работ, ограничив доступ к текстам работ (с момента получения и до передачи организаторам) лиц, не утверждённых соответствующими приказами по школе.

9.Классным руководителям 1 – 11 классов довести График федеральных и региональных оценочных процедур до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) под роспись.

10.Учителям – предметникам скорректировать график проведения плановых контрольных работ с учётом проведения КДР, ВПР и комплексных работ с целью снижения нагрузки обучающихся, внести необходимые изменения календарно – тематическое планирование.

11.Руководителям предметных методических объединений Караман Светлане Анатольевне, Барсуковой Марине Владимировне и Гавриковой Лидии Борисовне:

1)своевременно доводить до сведения учителей спецификации и кодификаторы по каждому учебному предмету, размещенные на официальном сайте ИРО ([www.iro23.ru](http://www.iro23.ru)) в разделе «Подготовка к аттестации учащихся»;

2)на заседаниях методических объединений проводить обсуждения аналитических справок ИРО по результатам мониторинговых работ.

12.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

13.Приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор  
МБОУ СОШ № 30 пос. Мостовского

Л.Н. Мордвицка:







**КОПИЯ ВЕРНА**  
Директор МБОУ СОШ №30  
имени М.Л. Попович  
поселка Мостовского

С приказом от « 10 » октября 2018 г. № 493 «О проведении федеральных и региональных оценочных процедур в МБОУ СОШ № 30 пос. Мостовского в 2018 -2019 учебном году» ознакомлены:

« 10 » октября	2018 г.		Е.Ю. Бунтури
« 19 » октября	2018 г.		С.В. Бараковская
« 10 » октября	2018 г.		Г.М. Заколичная
« 10 » октября	2018 г.		М.В. Барсукова
« 10 » октября	2018 г.		И.В. Воробьева
« 10 » октября	2018 г.		Л.Б. Гаврикова
« 10 » октября	2018 г.		Н.А. Демина
« 10 » октября	2018 г.		О.А. Дроботова
« 10 » октября	2018 г.		Г.Е. Зайцева
« 10 » октября	2018 г.		Н.Н. Зимина
« 10 » октября	2018 г.		Н.И. Каберник
« 10 » октября	2018 г.		С.А. Караман
« 10 » октября	2018 г.		О.П. Кармазина
« 10 » октября	2018 г.		М.О. Кармацких
« 10 » октября	2018 г.		О.В. Ковалёва
« 10 » октября	2018 г.		Н.Н. Колесниченко
« 10 » октября	2018 г.		С.А. Кузнецова
« 10 » октября	2018 г.		Т.М. Курбанова
« 10 » октября	2018 г.		В.В. Лазуренко
« 10 » октября	2018 г.		Т.А. Лапухина
« 10 » октября	2018 г.		В.А. Левченко
« 10 » октября	2018 г.		Г.П. Левчикова
« 10 » октября	2018 г.		А.А. Лиманская
« 10 » октября	2018 г.		Т.Ю. Лосева
« 10 » октября	2018 г.		Н.С. Мамченко
« 10 » октября	2016 г.		С.Р. Назаренко
« 10 » октября	2018 г.		Е.В. Саркисян
« 10 » октября	2018 г.		С.М. Селин
« 10 » октября	2018 г.		О.М. Слепцова
« 10 » октября	2018 г.		Н.В. Соколов
« 10 » октября	2018 г.		О.А. Ташлыкова
« 10 » октября	2018 г.		Е.А. Тельнова
« 10 » октября	2018 г.		Н.Г. Тушенцова
« 10 » октября	2018 г.		К.А. Ховякова
« 10 » октября	2018 г.		И.Н. Чалова
« 10 » октября	2018 г.		О.Н. Шеремет
« 10 » октября	2018 г.		А.А. Шипелёва
« 10 » октября	2018 г.		И.И. Юзбашева
« 10 » октября	2018 г.		О.А. Юркова