

Принято на общешкольном
родительском собрании.
Протокол от 20.10.2015 № 2

Утверждаю.
Директор
МБОУ СОШ № 30
имени М.Л. Поповой
поселка Мостовского

Л.Н. Мордвицкая
« ____ » _____ 20 ____ г

НОРМАТИВНЫЙ ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ)

**в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 30
имени Марины Лаврентьевны Попович поселка Мостовского
муниципального образования Мостовский район**
(Утверждено приказом от 22.10.2015 г. № 414 с изменениями,
утверждёнными приказами от 04.04.2016 № 140, от 21.01.2020 № 46)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей (родительского комитета) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 30 имени Марины Лаврентьевны Попович поселка Мостовского муниципального образования Мостовский район, являющегося органом самоуправления общеобразовательного учреждения.

1.2. Совет родителей осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 30 имени Марины Лаврентьевны Попович поселка Мостовского муниципального образования Мостовский район (далее по тексту - общеобразовательное учреждение) и настоящим Положением.

1.3. Положение о Совете родителей принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по общеобразовательному учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Совет родителей (далее по тексту – Совет) возглавляет председатель. Совет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Совета – 1 учебный год.

1.5. Деятельность Совета регламентируется уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением.

1.6. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения Совета, в целях реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

1.7. Основной целью создания и деятельности Совета является выработка единого мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления школой, воспитания детей, принятия локальных нормативных актов школы, затрагивающих права и законные интересы родителей (законных представителей) и несовершеннолетних обучающихся.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

Основными задачами Совета являются:

2.1. Содействие руководству общеобразовательного учреждения:

- 1) в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся;
- 2) в защите законных прав и интересов обучающихся;
- 3) в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся общеобразовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. ФУНКЦИИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного и воспитательного процесса в общеобразовательной организации.

3.2. Организует и координирует деятельность классных советов родителей (родительских комитетов).

3.3. Принимает участие в проведении консультативной работы среди родителей (законных представителей), обучающихся, разъясняя им права и обязанности, а также возможности реализации их законных интересов в общеобразовательной организации.

3.4. Принимает участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, в том числе связанных с посещением театров, концертных залов, музеев, выставок и пр.

3.5. Содействуют в организации и проведении мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни у обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.6. Совместно с руководством общеобразовательного учреждения участвуют в организации питания обучающихся.

3.7.Оказывает помощь руководству общеобразовательного учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.8.Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению руководителя общеобразовательного учреждения.

3.9.Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, затрагивающим права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей).

3.10.Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, эстетического и морального поведения обучающихся в школе, общественных местах.

3.11.Взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.11.Оказывает помощь общеобразовательной организации в работе с родителями (законными представителями), несовершеннолетними обучающимися по вопросам соблюдения действующего законодательства об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.13.Организует родителей на проведение единой с руководством школы линии в воспитательной работе с учащимися путем проведения различных мероприятий и традиций, а также индивидуальной работы.

3.14.Принимает участие в рейдах по проверке соблюдения учащимися школьного режима дня.

3.15.Взаимодействует с другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим, относящимся к компетенции Совета.

4.ПРАВА СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1.Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления общеобразовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2.Обращаться за разъяснениями к учредителю, в учреждения и организации.

4.3.Заслушивать и получать информацию от руководства общеобразовательного учреждения, других органов самоуправления (в том числе отчет о расходовании спонсорских и жертвенных средств).

4.4.Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных советов родителей.

4.5.Принимать участие в обсуждении локальных актов общеобразовательного учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, их родителей (законных представителей).

4.6.Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.7.Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

4.8.Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций.

4.9.Разрабатывать и принимать локальные акты о классном совете родителей, постоянных и временных комиссиях Совета.

4.10.Представитель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием председателя, членов Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета или затрагивающих права и законные интересы обучающихся, их родителей (законных представителей).

5.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

Совет родителей отвечает за:

5.1.Выполнение плана работы.

5.2.Выполнение решений, рекомендаций Совета.

5.3.Установление взаимопонимания между руководством общеобразовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4.Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5.Бездействие отдельных членов Совета или всего Совета.

5.6.Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны родителями (законными представителями), данное решение принимается на общешкольном родительском собрании.

6.ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

6.1.В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по 1 от каждого класса.

Представители в комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

6.2.Численный состав Совета родителей общеобразовательное учреждение определяет самостоятельно.

6.3.Из своего состава Совет избирает председателя, секретаря (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя).

6.4.Совет работает по плану и регламенту, которые согласованы с директором общеобразовательного учреждения.

6.5.О своей работе Совет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже двух раз в год.

6.6.Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.7.Заседания Совета родителей проводятся не менее одного раза в четверть.

6.8.Для координации работы в заседаниях Совета участвует заместитель руководителя общеобразовательного учреждения по учебной, воспитательной работе.

7.ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

7.1.Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства общеобразовательного учреждения.

7.2.Протоколы хранятся один экземпляр – у председателя Совета родителей, второй - в канцелярии общеобразовательного учреждения.

7.3.Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя Совета и секретаря Совета.

Директор МБОУ СОШ №30
имени М.Л. Попович
поселка Мостовского

Л.Н. Мордвицкая