

Принято на заседании
педагогического совета,
протокол № 2 от 02.09.2020г.

Утверждаю.
Директор
МБОУ СОШ № 30
имени М.Л. Поповой
поселка Мостовского

Л.Н. Мордвицкая
« ____ » _____ 20__ г.

НОРМАТИВНЫЙ ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № _____

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ БЕЗНАДЗОРНОСТИ
И ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

**в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 30
имени Марины Лаврентьевны Попович поселка Мостовского
муниципального образования Мостовский район
(Утверждено приказом от 02.09.2020 № 356, с изменениями,
утверждёнными приказом от 30.06.2022 № 272)**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 30 имени Марины Лаврентьевны Попович поселка Мостовского муниципального образования Мостовский район (далее - Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации: от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 24 июля 1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», а также Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 30 имени Марины Лаврентьевны Попович поселка Мостовского муниципального образования Мостовский район, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 30 имени Марины

Лаврентьевны Попович поселка Мостовского муниципального образования Мостовский район (далее – образовательное учреждение, школа)

1.3. Состав Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - Совет профилактики) утверждается приказом директора Учреждения и состоит из председателя, его заместителя и членов Совета.

1.4. Членами Совета являются наиболее опытные педагогические работники школы, осуществляющие воспитательную (в т.ч. профилактическую), учебную деятельность, представители общественных организаций, сотрудники правоохранительных органов, представители других ведомств системы профилактики (по согласованию).

1.5. Общее руководство Советом профилактики осуществляет директор образовательной организации.

2. ПРИНЦИПЫ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;

- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;

- соблюдения конфиденциальности полученной информации;

- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Совет профилактики - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением первичной, вторичной и третичной профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий).

2.3. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность.

2.4. Совет профилактики правонарушений:

- изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;

- рассматривает персональные дела учащихся, нарушивших Устав школы и (или) правила внутреннего распорядка для учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам учебного периода (четверть, полугодие);

-осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Мостовский район (далее - КДНиЗП), отдела по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Мостовский район (далее – ОДН);

-выявляет трудновоспитуемых учащихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, сообщает о них в КДНиЗП;

-вовлекает подростков, склонных к правонарушениям, в спортивные секции, в кружки различной направленности;

-организует индивидуальное шефство (наставничество) над учащимися, попавшими в трудную жизненную ситуацию;

-осуществляет профилактическую работу с семьями обучающихся. Обсуждает (анализирует) поведение родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей. В необходимых случаях ставит вопрос о привлечении таких родителей к установленной Законом ответственности перед соответствующими государственными и общественными организациями;

-заслушивает на своих заседаниях отчеты закрепленных педагогов-наставников о работе по предупреждению правонарушений среди учащихся, о выполнении рекомендаций и требований Совета профилактики;

-заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений;

-вносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета и для принятия решения руководством школы;

-ходатайствует перед КДНиЗП, ОДН о снятии с учета учащихся, исправивших свое поведение;

-оказывает помощь педагогам-наставникам, закрепленным за учащимися, состоящими на профилактическом учёте, в проведении индивидуальной воспитательной работы.

3. КАТЕГОРИИ ЛИЦ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПРОВОДИТСЯ ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

-безнадзорных или беспризорных;

- занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;

- употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;

- совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;

- совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

- освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

- совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с не достижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

- освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

- пропускающие учебные занятия без уважительной причины;

- состоящие на учете в ОДН, КДНиЗП за совершение антиобщественных действий и правонарушений;

- нарушающие Устав школы.

3.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей (законных представителей), если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеуказанных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

4. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

4.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (за исключением экстренных случаев).

4.2. При разборе персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы или ее продлением) приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители (законные представители) обучающихся. В исключительных случаях родители (законные представители) обучающихся могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о решении Совета профилактики.

Учащегося, его родителей (законных представителей) информируют о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии административных мер.

4.3. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором школы. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

4.4. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с КДН и ЗП, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с социально-психологической службой школы.

4.5. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- приказ о создании Совета профилактики;
- Положение о Совете профилактики;
- протоколы заседаний Совета профилактики;
- программы (планы) индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на профилактическом учете;
- справки, информации, отчеты, приложения, раскрывающие работу Совета профилактики;
- списки учащихся, семей, состоящих на различных видах профилактического учета.

4.6. Совет профилактики подотчетен директору школы.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

5.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает уровень преступности и правонарушений среди учащихся школы;
- изучает состояние профилактической деятельности школы, эффективность проводимых мероприятий;
- выявляет детей с девиациями в поведении;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения учащихся.

5.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений учащихся:

- рассматривает персональные дела учащихся с антиобщественным поведением;
- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с учащимся и представляет ее (его) на утверждение директору школы;
- направляет в случае необходимости учащегося или его родителей на консультации к специалистам (педагогу-психологу, учителю-логопеду, медицинскому, социальному педагогу и т. п.);
- осуществляет постановку и снятие учащегося с внутреннего учета в школе;

- организует в особо сложных случаях индивидуальный патронаж над учащимся;
- вовлекает учащихся, состоящих на различных видах профилактического учета, в объединения дополнительного образования детей;
- содействует трудоустройству несовершеннолетних в каникулярный период;
- проводит коллективные творческие дела, мероприятия, летнюю оздоровительную кампанию;
- осуществляет профилактическую работу с семьями, попавшими в трудную жизненную ситуацию;
- заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;
- информирует директора школы о состоянии проводимой работы с учащимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников школы;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с учащимся;
- оказывает помощь педагогам-наставникам, закрепленным за учащимся, педагогам, работающим с данным учащимся (организует работу педагогического консилиума);
- оказывает помощь родителям или лицам, их заменяющим;
- организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

6. ПРАВА СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

Совет профилактики в целях реализации своих полномочий имеет право:

- 6.1.Запрашивать у классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета профилактики, а также приглашать их для получения информации по рассматриваемым вопросам.
- 6.2.Проверять условия проживания и воспитания детей в семье.
- 6.3.Осуществлять контроль воспитательной работы в классах.
- 6.4.Рассматривать информацию, докладные записки преподавателей по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости обучающихся, о фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых.
- 6.5.Вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в общеобразовательной организации.
- 6.6.Определять состав группы обучающихся, требующих дополнительного педагогического воздействия:
 - систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе;
 - склонных к бродяжничеству или попрошайничеству;
 - безнадзорных (беспризорных);

- употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества;
- употребляющих алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- состоящих на профилактическом учете в образовательной организации;
- состоящих на профилактическом учете в КДНиЗП, ОДН;
- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

6.7.Формировать и постоянно обновлять банк данных о неполных, многодетных, неблагополучных семьях, семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении;

6.8.Принимать меры по воспитанию и получению общего образования несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении.

6.9.Осуществлять в течение года (с момента отчисления или перевода) контроль над несовершеннолетними, не получившими основного общего образования, отчисленными и переведенными из образовательной организации.

6.10.Вносить предложения в КДНиЗП по возбуждению дел по лишению родительских прав.

6.11. Создавать мобильные рабочие группы из числа членов Совета профилактики для решения оперативных вопросов, находящихся в его компетенции.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1.Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы.

7.2.Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3.Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4.После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Заместитель директора
по воспитательной работе

С.В. Бараковская