

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ
№30 имени М.Л.Попович
поселка Мостовского
_____ Ю.Н.Богинский
« ___ » _____ 2024 г

План
мероприятий по организации системы профориентационной работы
в МАОУ СОШ №30 имени М.Л. Попович поселка Мостовского
в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Назначение сотрудника (не ниже уровня заместителя директора), ответственного за реализацию мероприятий профминимума	30.08.2024	Директор
2.	Назначение ответственных специалистов по организации профориентационной работы из числа педагогических работников (педагог предметник, классный руководитель, и др.)	30.08.2024	Директор
3.	Создание на официальном сайте школы вкладки/ раздела по сопровождению профессиональной ориентации и профессионального сопровождения обучающихся, наполнение раздела.	02.09.2024	Зам. директора по ВР
4.	Актуализация информационных стендов/уголков, посвященных теме профессиональной ориентации (в том числе изготовление памяток и буклетов на профориентационную тематику)	02.09.2024	Зам. директора по ВР
5.	Работа с родителями обучающихся в рамках проведения профориентационной работы (консультирование, посещение собраний, ознакомление с результатами психолого педагогических диагностик)	В течение года	Педагоги навигаторы
6.	Участие в реализации профильного обучения (проводимом на основе изучения учебного плана)	Сентябрь - октябрь 2024-2025 уч.г.	Зам. директора по УВР
7.	Участие в мониторинге реализации	Ноябрь 2024 г.,	Зам. директора

	внеурочной деятельности профориентационной направленности	май 2025 г.	по ВР
8.	Участие в конкурсе лучших практик «Личностное развитие школьников средствами ранней профилактики» для руководителей и педагогов	Июнь- май 2025 г.	Педагоги навигаторы
9.	Участие в краевой научной эколого биологической олимпиаде (для отбора участников Всероссийского слета биологов)	Апрель 2025г.	Зам. директора по ВР
10.	Участие в муниципальном смотре-конкурсе на лучший информационный стенд/уголок по организации и ведению профориентационной работы.	Февраль 2025 г.	Педагоги навигаторы
11.	Организация сетевого взаимодействия с учреждениями и предприятиями	В течение года	Зам. директора по УВР, ВР
12.	Участие старшеклассников в трудовых пробах и практиках на базе учреждений и предприятий района (в т.ч. трудоустройство несовершеннолетних от 14 лет в свободное от учебы время и летний период)	В течение года	Зам. директора по УВР, ВР, социальный педагог

Заместитель директора
по воспитательной работе

Н.В. Назарова